

„Salesianum” Don Bosco Keresztény Szakkollégium Szervezeti és működési szabályzat

1. A Kollégium célja

„Salesianum” Don Bosco Keresztény Szakkollégium, továbbiakban a Kollégium, a Szalézi Szent Ferenc Társaság által alapított és fenntartott intézmény, amely a Budapest, III. ker. Bécsi út 173. sz. alatt működik. Célja olyan elkötelezett keresztény fiatalok nevelése, akik az oktatás-nevelés terén fognak tevékenykedni, megfelelő felkészültséggel, magas szakmai színvonalon, a keresztény értékeket képviselve. Ezt segíti a Kollégium a hallgatók öntevékenységre épülő keresztény közösségi életforma kialakításával, elméleti és gyakorlati szakmai programok, közös kutatások szervezésével.

2. A Kollégium szervezete

2.1. A Kollégium alapítója, fenntartója és felügyelője a Szalézi Szent Ferenc Társaság. A felügyeletet a fenntartó az általa kinevezett kollégiumigazgatón (más néven: kollégiumvezetőn) keresztül látja el. A fenntartó jóváhagyása szükséges a Kollégium életét szabályozó dokumentumok – és bármikori módosításuk – érvényességéhez: Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, Tanulmányi Szabályzat, Házirend.

2.1.1. A kollégiumvezető látja el a Kollégium jogi képviseletét, az ő feladata a lelkeségi, szakkollégiumi, gondnoki tevékenységek irányítása.

2.1.2. A kollégiumvezető a Kollégium életét szabályozó dokumentumok előterjesztője – kivéve a KT dokumentumait. Ő fogadja el ill. módosítja a Házirendet, a Tanulmányi Szabályzatot, a Szervezeti és Működési Szabályzatot a KT egyetértése és a fenntartó jóváhagyása után. E dokumentumok bármelyike csak az ő elfogadásával lép érvénybe.

2.1.3. A jelen SZMSZ-ben meghatározott módon joga van fegyelmi eljárást kezdeményezni ill. írásbeli figyelmeztetést adni a Házirendben ill. a Tanulmányi Szabályzatban rögzített normák megsértése esetén.

2.1.4. A kollégiumvezető felelős a Kollégiumban elhelyezett hirdetésekért, dokumentumokért, az itt tartott rendezvényekért.

2.2. A Kollégiumi Tanács (KT)

2.2.1. A KT tagja minden bentlakó hallgató. Ennek gyűlését évente legalább négyszer össze kell hívni, és minden alkalommal, amikor vagy a kollégiumvezető vagy a KT a tagok 1/3-a kezdeményezi. A Közgyűlést a KT hívja össze. A közgyűlésen a részvétel kötelező, a hallgató indokolt esetben a kollégiumvezetőtől kérhet felmentést a részvétel alól.

2.2.2. A KT maga illetve a KT SZMSZ-nek megfelelően a KT-n (továbbiakban: képviselők) keresztül jogosult a kollégium életét érintő bármely kérdésben állást foglalni, véleményt nyilvánítani, a hallgatói érdekeket érvényesíteni, a fenntartóhoz fellebbezni, és különösen: véleményezési joga van a kollégiumvezető kinevezésekor, az Alapító Okirat módosításakor, valamint egyetértési jogot gyakorol a Házirend, SZMSZ, Tanulmányi Szabályzat elfogadásakor, módosításakor.

2.2.3. A KT elfogadja és módosíthatja Szervezeti és Működési Szabályzatát. A KT SZMSZ nem mondhat ellent a jelen kollégiumi SZMSZ-nek.

2.2.4. A KT az SZMSZ-ében foglaltak szerint képviselőket választ minden tanévben, ők alkotják a KT-t (képviseletet). A képviselők az SZMSZ-ben meghatározott módon gyakorolják a fenti jogok egy részét vagy egészét, aktívan segítik a kollégiumi önszerveződés

kialakulását, rendszeres együttműködést és párbeszédet építenek ki a kollégium vezetőjével, és teljesítik mindazokat a feladatokat, melyekkel a KT az SZMSZ-ben, vagy 2/3-ados szavazással megbízza őket.

2.2.5. A képviselők közül a KT egy tagot delegálhat a felvételi bizottságba. A delegált hallgatót a KT jelöli ki saját tagjai közül.

2.3. A hallgatók jogai:

2.3.1. A bentlakó hallgatók javaslatot tehetnek a kollégium életét érintő bármely kérdésben. Szavazati joguk van. Részt vehet a KT gyűlésben, és annak döntéseiben az KT SZMSZ-e szerint.

2.3.2. A bentlakó hallgató igénybe veheti a Kollégium minden szolgáltatását.

2.3.3. A kollégiumvezető és a KT köteles meghallgatni a hallgatót a személyét vagy munkáját közvetlenül érintő döntés előtt.

2.3.4. A hallgatók, mint KT közösen és – az egyénekre vonatkozó határozatok esetében – egyenként is, mindig fellebbezhetnek bármilyen döntést illetően a Kollégium fenntartójának hivatalos képviselőjéhez: a Tartományfőnökhöz.

2.4. A hallgatók kötelességei

2.4.1. A hallgató tegeyen eleget a Kollégium dokumentumaiban foglaltaknak. Köteles a Házirend, a Tanulmányi Szabályzat előírásait megtartani, valamint a kollégiumvezető és a KT rá vonatkozó jogszerűen hozott döntéseinek megfelelni, akkor is, ha ő a szavazatával nem támogatta a döntést.

2.4.2. A hallgató lehetőségeihez mérten vegyen részt a Kollégium közösségi életében, önszerveződő csoportjaiban.

2.4.3. Törekedjék az evangéliumi-keresztény értékrend megélésére és képviselésére a Kollégium falain belül és kívül egyaránt.

2.4.4. Minden hallgató köteles félévente beszámolni tanulmányi, szakmai, kollégiumi tevékenységéről a kollégiumvezetőnek.

3. A Kollégium költségvetése

3.1. A Kollégiumnak nincs önálló költségvetése, a fenntartó költségvetésén belül gazdálkodik.

3.2. A Kollégium fenntartásához, működtetéséhez a „Bosco Szent János” Ifjúsági Nevelési és Oktatási Alapítvány is hozzájárul támogatásával a kuratórium határozata alapján, ezen kívül – az Alapító Okiratban meghatározottak szerint – a pályázatok és a fenntartó anyagi eszközei biztosítják a fenntartás költségeit.

3.3. A hallgatók a fenntartó által tanév elején meghatározott kollégiumi díjat fizetik havonta (minden hónap 10-éig).

4. A felvétel

4.1. A bentlakó hallgatók felvételének szempontjait az Alapító Okirat rögzíti. Az első felvételi alkalmával lelkipásztori ajánlást és önéletrajzot kell beadni.

4.2. A Kollégiumba évenként kell felvételizni.

4.3. A felvételtől a Felvételi Bizottság dönt. A döntés ellen nincs fellebbezés, és nem kell megindokolni. A döntéshez a bizottsági tagok 2/3-ának jelenléte szükséges.

4.4. A Felvételi Bizottság tagjai: a kollégiumvezető, a KT tagjai közül egy delegált tag, a fenntartó által kinevezett egy további személy.

4.5. A Felvételi Bizottság szavazással dönt a hallgatók felvételéről. Egyszerű többség elegendő mind a felvételhez, mind az elutasításhoz. Megmarad azonban a kollégiumvezető joga, hogy az igenlő döntést felülbírálja, és elutasítsa a jelentkezőt a bizottság többi tagjának

igenlő szavazata ellenére. Ezt azonban írásban meg kell indokolnia a Felvételi Bizottságnak. A Felvételi Bizottság először a delegált személy szavazata nélkül határoz az ő felvételéről. Amennyiben nemleges lenne a döntés, a KT-nek új delegált képviselőt kell választania a Felvételi Bizottságba. A további személyek felvételéről a Felvételi Bizottság a delegált hallgató szavazatával együtt dönt.

4.6. A felvételét kérő már bentlakó, vagy újonnan jelentkező hallgatónak felvételi elbeszélgetésen kell részt vennie. A felvételi elbeszélgetésen jelen kell lennie a Felvételi Bizottság legalább két tagjának. A döntés csak ez után a beszélgetés után születhet meg.

4.7. A már bentlakó, újra felvételiző hallgatóknak nem kell lelkipásztori ajánlást írnia, sem önéletrajzot, be kell azonban nyújtania egy A4-es oldalt, amelyben értékelve az elmúlt évet megindokolja: miért kéri a következő évre is a felvételét a Kollégiumba.

4.8. A Felvételi Bizottság az újonnan jelentkező esetében a következő szempontok alapján dönt:

- az Alapító Okiratban megadott feltételek teljesülése;
- a hallgató kimutatott pedagógiai érdeklődése,
- megfelelő kommunikatív és kognitív készségek – melyek egy beszélgetés során felmérhetők – a szakkollégiumi tevékenységhez.

4.9. A Felvételi Bizottság a már bentlakó hallgató esetében a következő szempontok figyelembe vételével dönt:

- azonosulás a Kollégium keresztény szellemiségével;
- azonosulás a Kollégium pedagógiai-szakmai jellegével, konkrétan:
 - a programokon való aktív részvételen,
 - a feladatok pontos teljesítésén,
 - megfelelő tudás elsajátításán keresztül, melyet a kollégiumvezető a Tanulmányi Szabályzatban megadott módon értékel;
- a Házi rend, a Tanulmányi Szabályzat és a jelen SZMSZ normáinak való megfelelés;

A Felvételi Bizottság döntésénél figyelembe veszi a dokumentált fegyelmi intézkedéseket.

4.10. Fegyelmi vétség miatt kizárt hallgató a következő évre ismét felvételizhet a kollégiumba. A Felvételi Bizottság természetesen ez esetben figyelembe veszi a fegyelmi vétségre, eljárásra vonatkozó dokumentációt döntésénél, valamint a hallgató elhatározását a visszaesés elkerülésére.

4.11. Az egyik évben elutasított hallgató bármelyik következő évben újra kérheti felvételét a Kollégiumba.

5. A kollégiumi tagság

5.1. A kollégiumi tagság három szintje:

- a belső v. tulajdonképpeni,
- a külső,
- az ideiglenes tagság.

5.1.1. A belső tagok a bentlakó hallgatók. Legfeljebb 37 fő lehet bentlakó. A tagság egy évre szól. Megszűnik a hallgató kizárásával, vagy a tanév lejártával, ha a hallgató nem nyert felvételt a következő tanévre. A tanév vége (vagyis a hallgató vizsgaidőszakának utolsó napja) után csak a kollégiumvezető és a fenntartó együttes engedélyével lakhat bent hallgató az épületben; az engedélyt mind a kollégiumvezető, mind a fenntartó bizonyos feltételekhez kötheti.

5.1.2. A külső tagok, olyan felsőoktatási intézménybe járó hallgatók, akik tanár szakosok, vagy pedagógiai érdeklődéssel rendelkeznek és a Kollégium szakmai- tanulmányi programjának 80%-ában részt vesznek a Tanulmányi Szabályzatnak megfelelően, de nem bentlakó diákok. Felvételükről a kollégiumvezető dönt egy személyben. Tagságuk egy évre

szól. A tanév lejártával megszűnik. A kollégiumvezető bármikor megszüntetheti a külső tag tagságát, ha a Tanulmányi Szabályzat normáit nem teljesíti, vagy ha romboló magatartást tanúsít a szakkollégiumi programokon.

5.1.3. Ideiglenes tagok azok, akik a szakkollégium egy-egy konkrét programján vesznek részt, minden egyéb elkötelezettség nélkül. Részvételükhöz elegendő a kollégiumvezető szóbeli engedélye, mely minden esetben az adott alkalomra szól csupán.

5.2. A bentlakó tagok csak keresztény elkötelezettségű fiúk lehetnek. A külső és ideiglenes tagok lehetnek lányok is, és olyan más világnézetű hallgatók, akik elfogadják a Kollégium keresztény beállítottságát.

6. A fegyelmi intézkedések és a fegyelmi eljárás

6.1. Bármilyen fegyelmi vétség esetén a kollégiumvezető írásbeli figyelmeztetést adhat a hallgatónak. Ez a kollégium archívumába kerül, a felvételi döntésnél figyelembe veendő dokumentumok közé.

6.2. Ha a hallgató fegyelmi vétséget követ el fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

6.2.1. Fegyelmi vétségnek minősülnek a következő esetek:

- a Házirend, a jelen SZMSZ, a Tanulmányi Szabályzat megsértése;
- a Kollégium közösség életének, a tanulmányi munkának ismételt megzavarása;
- ha valaki különösebb ok nélkül huzamosabb ideig nem tartózkodik életvitelszerűen a kollégiumban.
- károkozás be nem jelentése, a kár meg nem térítése;
- lopás vagy bármilyen bűncselekmény a kollégium területén;
- a Kollégium hírnevének, érdekeinek szándékos és súlyos csorbítása

6.2.2. A fegyelmi büntetések: megrovás, szigorú megrovás vagy – súlyos esetben – kizárás. Ezek nem szükségképpen egymás után következő fokozatok.

6.2.3. Bármilyen fegyelmi vétség esetén: a kollégiumvezető, a KT (1/3-os többséggel), a KT (1/3-os többséggel), vagy maga az érintett hallgató fegyelmi eljárás elindítását kezdeményezheti, mely a hatályos közigazgatási eljárásról szóló törvények szerint zajlik le.

6.2.4. A fegyelmi eljárás lefolytatója a fegyelmi bizottság, melynek tagjai a KT tagok közül két maguk közül választott tag, a kollégiumvezető és – ha úgy látja jónak – a fenntartó által kinevezett egy további tag.

6.2.4. A fegyelmi eljárás megindításáról a hallgatót értesíteni kell a jogszabályban megadott módon.

6.2.5. A fegyelmi eljárás során a hallgatót meg kell hallgatni, biztosítani kell, hogy álláspontját, védekezését előadja. Ha a meghallgatáskor a hallgató, vagy a fegyelmi bizottság bármely tagja kívánja, fegyelmi tárgyalást kell tartani. A tárgyalásra a hallgatót meg kell hívni. A hallgatót a fegyelmi eljárás és a tárgyalás során más megbízott is képviselheti. A fegyelmi tárgyalást akkor is meg lehet tartani, ha a hallgató, illetve a megbízott ismételt, szabályszerű értesítés ellenére sem jelent meg.

6.3. A fegyelmi eljárásról szóló jegyzőkönyv, és az írásbeli fegyelmi büntetés a kollégium archívumába kerül, a felvételi döntésnél figyelembe veendő dokumentumok közé.

6.4. A hallgató azonnali kizárását vonja maga után, ha erősen italos állapotban tartózkodik a kollégiumban. Ezt a fegyelmi határozatot kollégiumvezető adja írásba a hallgatónak.

6.5. A kizárásról szóló határozat kézhezvétele után legkésőbb három nappal a hallgatónak el kell hagynia a kollégiumot.

7. A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása és hatálya

7.1. A jelen SZMSZ-t a kollégiumvezető módosíthatja az egyetértési jogok gyakorlók előzetes beleegyezésével. A KT is javaslatot tehet a módosításra a Közgyűlés egyszerű többségének, vagy a KT-nek a javaslatára

Budapest, 2005. november 22.

Koblencz Attila